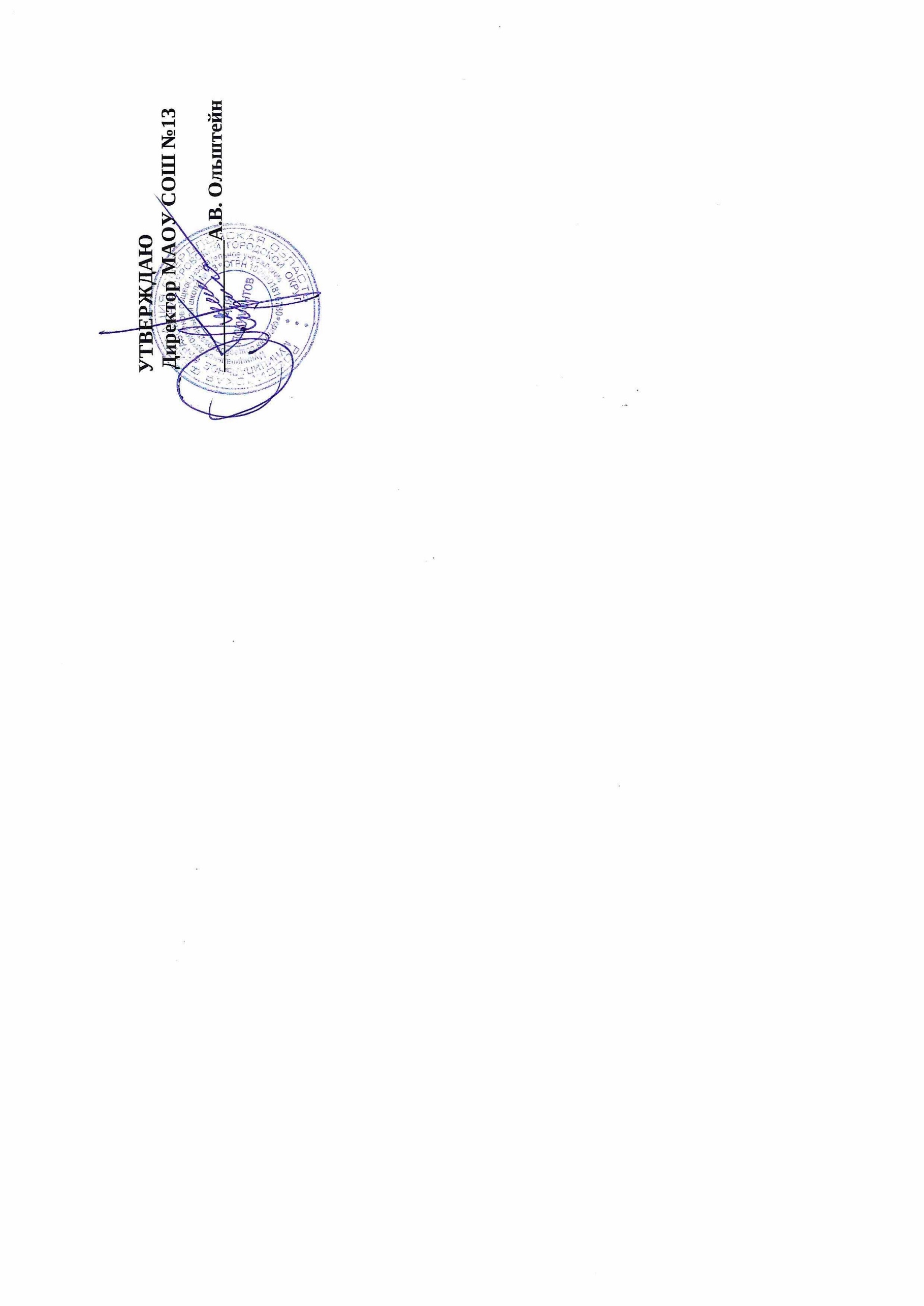
****

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**

**подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 13 в 2019-2020 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п.п | Наименование мероприятия | | Исполнитель | | Срок исполнения |
| 1. | **Раздел 1. Анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году** | | | | |
| 1.1 | Подготовка информации о результатах государственной итоговой аттестации выпускников 2018 – 2019 учебного года | | | Зам. Директора по УВР Коломиец С.В.. | Июль 2019г. |
| 1.2 | Подготовка аналитического отчета о состоянии успеваемости и качества образования в 2018 – 2019 учебном году | | | Зам. Директора по УВР Кузнецова А.П. | Июнь 2019г. |
| 1.3 | Направление аналитической информации о результатах ЕГЭ, ОГЭ – 2019 года в ООА СГО Управление образования | | | Зам. Директора по УВР Коломиец С.В.. | Июль 2019г. |
| 1.4 | Проведение педагогических советов по вопросам:  1. Анализ результатов ГИА – 2019;  2. Итоги 2018/2019 уч. года;  3. Планирование работы педагогического коллектива в  2019/2020 уч. году. | | | Директор  А.В. Ольштейн  Зам.директора:  Ю.Н. Игнатьева,  С.В. Коломиец,  А.П. Кузнецова,  Л.Ю. Новых | Сентябрь 2019г |
| 2. | **Раздел 2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов по итогам ГИА-2019** | | | | |
| 2.1 | Составление списков педагогических работников и формирование заявки на повышение квалификации по дополнительным профессиональным программам в 2019 – 2020 учебном году | | | Зам. Директора по УВР Кузнецова А.П. | Сентябрь 2019г. |
| 2.2 | Формирование списков на обучение по дополнительным профессиональным программ (модулям) повышения квалификации экспертов предметных комиссий, организаторов пунктов проведения ГИА | | | Зам. Директора по УВР Кузнецова А.П. | Сентябрь, октябрь |
| 2.3 | Формирование списков обучающихся «группы риска» и группы потенциальных высокобальников для разработки индивидуальных программ подготовки к ГИА | | | Зам. Директора по УВР Коломиец С.В., учителя-предметники, классные руководители. | октябрь 2019 года |
| 2.4 | Просмотр руководителями, заместителями руководителя, педагогами-предметниками образовательных организаций вебинаров по темам:  - «Анализ результатов ГИА и ВПР 2019 года по каждому учебному предмету», проводимых ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования»;  - «Изменения в контрольно-измерительных материалах ГИА-2020», проводимых ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» | | | Технический специалист Сараева Р.Р. | сентябрь - октябрь 2019 года |
| 2.5 | Использование педагогами-предметниками на уроках, дополнительных занятиях демонстрационных вариантов КИМ, кодификаторов, спецификаций, размещенных на сайте ФИПИ | | | Учителя-предметники | в течение 2019-2020 учебного года |
| 2.6 | Участие педагогов-предметников в консультационно-методических мероприятиях ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по вопросам подготовки к ГИА по общеобразовательным предметам (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) | | | Учителя-предметники | По графику ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» |
| 2.7 | Организация обучения сотрудников образовательных организаций, привлекаемых к проведению ГИА, с использованием дистанционных образовательных технологий на базе системы дистанционного обучения | | | Зам. Директора по УВР Коломиец С.В.,  Технический специалист Сараева Р.Р. |
| 2.8 | Организация и проведение:  - национального исследования качества образования;  - всероссийских проверочных работ;  - региональных диагностических контрольных работ; региональных репетиционных экзаменов ГИА-9 и ГИА-11;  - исследований компетенций учителей-предметников, руководителей образовательных организаций;  - PISА (по выборке);  - тренировочных экзаменов с участием обучающихся;  - апробации проведения ЕГЭ, ОГЭ с целью отработки организационно-технологических схем проведения экзаменов (без участия обучающихся) | | | Директор  А.В. Ольштейн  Зам.директора:  Ю.Н. Игнатьева,  С.В. Коломиец,  А.П. Кузнецова, | по графику РОСОБРНАДЗОР, ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» |
| 2.9 | Организация подготовки к введению обязательного ЕГЭ по иностранным языкам.  1) Повышение квалификации учителей и участие в:  - онлайн-консультациях, вебинарах;  - образовательных семинарах: «Формирование навыков устной и письменной речи на уроках иностранного языка», «Использование методов критериального оценивания лингвистической компетентности обучающихся на уроках иностранного языка» и др.;  - выездных семинарах по методическим вопросам обучения иностранным языкам, ознакомления с современными методиками обучения иностранным языкам и их применением с использованием УМК.  2) Участие обучающихся 9-х классов в региональных диагностических работах по иностранным языкам | | | Зам. Директора по УВР Коломиец С.В., учителя иностранного языка | по графику ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» |
| 2.10 | Проведение информационных классных часов для обучающихся 9-х, 11-х и родительских собраний для родителей (законных представителей) обучающихся по подготовке к ГИА-2020. | | | Зам. Директора по УВР Коломиец С.В, классные руководители | в течение 2019-2020 учебного года |
| 2.11 | Участие обучающихся 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей) в вебинарах, онлайн-конференциях, проводимых сотрудниками Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования», по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2020 году | | | Зам. Директора по УВР Коломиец С.В, классные руководители, технический специалист Сараева Р.Р. | по графику Министерства образования и молодежной политики СО |
| . | **Раздел 3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11** | | | | |
| 3.1 | Приведение нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами, методическими рекомендациями, инструкциями Рособрнадзора, ФГБУ«Федеральный центр тестирования».  Руководство при подготовке и проведении оценочных мероприятий:  - организационно-территориальной схемой проведения ГИА-11 и ГИА-9 в Свердловской области;  - организационно-содержательной схемой проведения итогового сочинения (изложения) и итогового устного собеседования в Свердловской области;  - порядком формирования и ведения региональной информационной системы (далее – РИС) обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, Свердловской области | | | Директор А.В. Ольштейн, зам. директора С.В. Коломиец | в течение 2019-2020 учебного года |
| 3.2 | Разработка Плана мероприятий (Дорожной карты) по совершенствованию системы внутришкольного контроля освоения обучающимися образовательных программ, подготовке обучающихся к ГИА, совершенствованию работы по повышению качества преподавания предметов и повышению качества образования в ОО | | | Зам. директора С.В. Коломиец | октябрь 2019 года |
| 4. | **Раздел 4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11** | | | | |
| 4.1 | Участие в квалификационных испытаний экспертов предметных подкомиссий | | | Учителя - эксперты | В соответствии с графиком МО ПО СО, ГАОУ ДПО СО «ИРО» |
| 4.2 | Участие экспертов в семинарах по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА-9 в ходе проведения ГИА в 2020 году | | | Зам. директора С.В. Коломиец, А.П. Кузнецова | в соответствии с графиком  ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» |
| 4.3 | Участие педагогов-предметников, экспертов территориальных Предметных подкомиссий в семинарах, «круглых столах», практических занятиях по вопросам подготовки обучающихся к ГИА и принципам проверки экзаменационных работ участников ГИА-9 | | |
| 4.4 | Участие сотрудников в федеральных и межрегиональных совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам подготовки и проведения ГИА, оценки качества образования | | | Зам. Директора С.В. Коломиец, учителя-предметники | в соответствии с графиками Рособрнадзора, РЦОИ |
| 4.5 | Обучение, ответственного за информационный обмен на курсах повышения квалификации с применением дистанционных образовательных технологий. | | | Р.Р. Сараева | в соответствии с графиком  ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» |
| 5. | **Раздел 5. Организация сопровождения ГИА-9, ГИА-11** | | | | |
| 5.1 | Разработка м утверждение дорожной карты подготовки к проведению ГИА | | | Зам. Директора С.В. Коломиец | До 30 октября 2019 года |
| 5.2. | Формирование Рис на 2019-2020 учебный год | | | Ответственный за информационный отдел Сараева Р.Р. | По графику |
| 5.3 | Проведение диагностических контрольных работ, других оценочных мероприятий в соответствии с приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области №248-И от 25.10.2019 года «Об утверждении графика мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ на территории Свердловской области в 2019-2020 учебном году» | | | Зам. директора С.В. Коломиец, руководители ШМО | в течение 2019-2020 учебного года |
| 5.4 | Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения) в 11-х классах в 2019-2020 учебном году | | | Зам. директора С.В. Коломиец | в соответствии с порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Свердловской области |
| 5.4 | Подготовка и проведение устного собеседования для выпускников 9-х классов в 2019-2020 учебном году | | | Зам. директора С.В. Коломиец | в соответствии с рекомендациями Рособрнадзора |
| 5.5 | Обеспечение информационно-технологических условий подготовки и проведения итогового сочинения (изложения), ГИА, ЕГЭ, национальных исследований, апробаций, диагностических контрольных работ, исследований качества учебных достижений обучающихся | | | Технический специалист Р.Р. Сараева | в течение 2019-2020 учебного года |
| 5.6 | Организация получения результатов ГИА на официальном сайте. | | | Технический специалист Р.Р. Сараева | Июнь 2020г |
| 6. | **Раздел 6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11** | | | | |
| 6.1 | Размещение нормативных правовых актов, информации о проведении ГИА на официальном сайте | | | У. И.Войт | в течение 2019-2020 учебного года |
| 6.2 | Участие в совещаниях, круглых столах по вопросам подготовки и проведения ГИА с педагогическими работниками, руководителями методических объединений, сотрудниками образовательных организаций, ответственными за подготовку к ГИА, техническими специалистами ППЭ, родительской общественностью | | | Зам. директора С.В. Коломиец, руководители ШМО, технический специалист Р.Р., Сараева | в течение 2019-2020 учебного года |
| 6.3 | Информирование ученической и родительской общественности по вопросам организации и проведения ГИА в 2020 году на общих собраниях, в индивидуальном порядке | | | Зам. директора С.В. Коломиец, классные руководители | в течение 2019-2020 учебного года |
| 6.4 | Размещение в образовательных организациях памяток, буклетов РОСОБРНАДЗОРа, информационных плакатов по ознакомлению с правилами проведения ГИА-9, ГИА-11. Организация «Уголка ГИА» в фойе и классах ОО. Предоставление в пользование обучающимся:  - тренировочных КИМ;  - рекомендаций экспертов предметных комиссий по подготовке к экзаменам по учебным предметам;  - рекомендаций психологов по вопросам подготовки к экзаменам.  Организация работы обучающихся с материалами по подготовке к ГИА размещаемых на сайтах ФИПИ, ФЦТ, Министерства образования и молодежной политики СО, ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» | | | Зам. директора С.В. Коломиец, технический специалист Р.Р. Сараева, ответственный за школьный сайт У.В.Войт | сентябрь 2019 года и по мере поступления информации |
| 7. | | **Раздел 7. Контроль организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11** | | | |
| 7.1 | | Рассмотрение на совещаниях вопросов о ходе подготовки к ГИА, исполнения мероприятий Дорожной карты | | Директор А.В. Ольштейн, зам. директора С.В. Коломиец | в течение 2019-2020 учебного года |
| 7.2 | | Контроль обеспечения информационных условий о процедуре и порядке проведения ГИА в образовательных организациях, на сайте | | зам. директора С.В. Коломиец | в течение 2019-2020 учебного года |
| 7.3 | | Контроль за организацией проведения информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и родительской общественностью | | Директор А.В. Ольштейн | в течение 2019-2020 учебного года |
| 7.4 | | Контроль за соблюдением прав обучающихся в период подготовки и проведения ГИА | | Администрация ОО | в течение 2019-2020 учебного года |
| 7.5 | | Мониторинг подготовки к ГИА: индивидуальной работы с обучающимися группы риска и потенциальными высокобальниками | | зам. директора С.В. Коломиец | в течение 2019-2020 учебного года |
| 7.6 | | Мониторинг результато качества образования обучающихся на этапах организации и проведения промежуточной аттестации | | зам. директора С.В. Коломиец, А.П. Кузнецова | в течение 2019-2020 учебного года |